

ZÁKLADNÍ ŠKOLA SMEČNO

okres Kladno

Školská 284

ŠKOLNÍ ŘÁD

Školní řád vydávaný ředitelem školy je závazný pro všechny žáky základní školy a pro zákonné zástupce nezletilých žáků.

Školní řád vychází ze zákona č. 561/2005 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon) ve znění pozdějších úprav, ze zákona č. 23/1991 Sb., kterým se uvozuje Listina základních lidských práv a svobod a zákona č. 104/1991 Sb. Úmluva o právech dítěte

I. Úvodní vymezení

Škola poskytuje vzdělání, zajišťuje rozumovou výchovu ve smyslu vědeckého poznání a v souladu se zásadami humanity a demokracie, poskytuje mravní, etickou a estetickou výchovu žáků. Základní škola připravuje žáky na další vzdělávání a uplatnění v praxi.

Žádné ustanovení školního řádu nesmí být v rozporu se Zřizovací listinou, zákonem č. 561/2004 Sb., resp. zákonem č. 49/2009 Sb., vyhláškou MŠMT č. 48/2005 Sb., o základní škole, Listinou základních lidských práv a svobod a dalšími ustanoveními vymezujícími základní práva a povinnosti osob, ke kterým se vztahuje.

Není-li uvedeno jinak, řídí se každý účastník školního života obecně platnými společenskými normami a zvyklostmi.

Některá ustanovení mohou být upravena nebo doplněna pravidly dané třídy základní školy.

II. Práva žáků a jejich zákonných zástupců

Úmluvou č. 104/1991 Sb. mají žáci uznané právo na svobodu myšlení, náboženství a víry, což může být podrobeno omezením, která předepisuje zákon. Mají právo na svobodu projevu a vyjadřování svých názorů.

V souladu s ustanovením § 21 zákona č. 561/2005 Sb., mají žáci a jejich zákonní zástupci následující práva :

1. Na vzdělávání a školské služby podle tohoto zákona.
2. Na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
3. Zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků , volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat.
4. Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.
5. Na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle tohoto zákona.

6. Na ochranu před fyzickým a psychickým násilím, před všemi formami sexuálního zneužívání a před kontaktem s narkotiky a psychotropními látkami.
7. Na poskytnutí pomoci, má-li nějaké problémy a nesnáze.
8. Na zvýšenou péči v odůvodněných případech (při onemocnění, zdravotním postižení, v případě mimořádných schopností a talentu apod.)
9. Na výuku ve zdravém životním prostředí.
10. Práva uvedená v odstavcích 2, 4 a 5 mají také zákonní zástupci žáků. Zákonní zástupci žáků mohou též volit a být voleni do školské rady.

III. Povinnosti žáků

V souladu s ustanovením § 22 zákona č. 561/2005 Sb., mají žáci následující povinnosti :

1. Řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat.
2. Dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
3. Plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.

IV. Povinnosti zákonných zástupců žáků

1. Zajistit, aby žák docházel řádně do školy, důvod případné nepřítomnosti oznamovat do 3 dnů e-mailem, nebo telefonicky (317471405- Kačická ul., 317471403, 317471401-2 – Školská ul.)
2. Na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.
3. Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
4. Dokládat důvody nepřítomnosti žáka.
5. Oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.

V. Chování žáků

1. Žák má možnost aktivně ovlivňovat výuku, organizaci i provoz školy a spolupodílet se na školním životě prostřednictvím žákovské samosprávy, schránky důvěry, zákonných zástupců i osobního jednání se zaměstnanci a vedením školy v rámci pravidel slušného chování; žák oslovuje pracovníky školy: „Pane učiteli, paní učitelko“ apod.
2. Žák má právo na informace, na svobodu projevu a vyjadřování svých názorů v rámci pravidel slušného jednání.
3. Nesmí být vystaven svévolnému zasahování do soukromého života.
4. Žák má právo být chráněn před jakýmkoli tělesným i duševním násilím, zneužíváním, urážením a zanedbáváním; má povinnost oznámit učiteli nebo rodičům, že byl svědkem výše uvedených jevů.
5. Má právo na volný čas, přiměřený odpočinek, účast na hře či oddechové umělecké a sportovní činnosti úměrné jeho věku.

6. Žák je povinen chránit zdraví své i svých spolužáků. Případný úraz ohlásí žák neprodleně vyučujícímu, doзору na chodbě, třídnímu učiteli, popř. vedení školy.
7. Žák odpovídá za své chování ve škole i mimo ni. Školu musí náležitým chováním reprezentovat i na veřejnosti.
8. Žák respektuje školní řád, upozornění všech pracovníků školy, vykonává služby, kterými je pověřen.
9. Žák je povinen na požádání předložit žákovskou knížku, protože je to úřední dokument školy a informační zdroj pro zákonné zástupce.
10. Žák dodržuje pravidla bezpečného chování. Oděv a účes má vždy přizpůsoben tak, aby nepředstavoval pro žáka při dané činnosti zvýšené nebezpečí úrazu, při pochybnostech se řídí pokyny vyučujícího. Přezouvá se do obuvi, která nezanechává stopy na podlahových krytinách.
11. Je přísně zakázáno donášet do školy jakékoli zbraně, nože (vyjma případů, kdy se tak děje na pokyn učitele), výbušniny, zábavní pyrotechniku, vysoce hořlavé či jedovaté látky apod.
12. Žákům je zakázáno nosit, držet, distribuovat a zneužívat návykové látky v areálu školy.
13. Používání mobilních telefonů a ostatních záznamových a paměťových zařízení je žákům během vyučovacích hodin zakázáno.
14. Žák dodržuje základní hygienická opatření – provádí pravidelnou osobní hygienu, chodí čistý, upravený, oděv není vyzývavý či jinak nepatřičný (provokativní nebo s vulgárními nápisy apod.). Žáci jsou povinni šetrně zacházet se školním majetkem i věcmi svých spolužáků. Každé poškození školního majetku ihned ohlásí třídnímu učiteli. Pečují o estetický vzhled své třídy, podílejí se na výzdobě školy a úpravách školního pozemku i areálu školy.
15. Pro návštěvu toalety využívá žák přestávek, v nutném případě může odejít i v průběhu vyučování, vždy však se souhlasem vyučujícího (odchází vždy jen jeden žák, a to na dobu nezbytně nutnou).
16. Ve vnitřních a vnějších prostorech školy, při akcích pořádaných školou a na akcích, kterých se škola účastní, je žákům školy zakázáno kouření, pití alkoholických nápojů, používání a distribuce dalších návykových látek. Porušení tohoto ustanovení bude považováno za velmi závažné porušení školního řádu, případně – dle charakteru a situace – postoupeno přestupkové komisi MěÚ, oddělení Péče o dítě nebo Policii ČR.
17. Žák se chová ekologicky a svým jednáním a chováním nezatěžuje prostředí, ve kterém žije. Tříděný odpad vyhazuje výhradně do nádob k tomu určených.
18. Žáci přicházejí do školy 15 minut před zahájením vyučování řádně upraveni. Přezouvají se v šatně a odcházejí do třídy 10 minut před začátkem dopoledního a odpoledního vyučování a připravují se na vyučování.
19. Před zahájením vyučovací hodiny si připraví pomůcky na vyučování, které jsou povinni nosit a očekávají ve své lavici příchod vyučujícího.
20. Každý žák dodržuje zasedací pořádek a zodpovídá za stav žákovského stolku a židle.
21. Vstoupí-li do třídy učitel nebo jiná dospělá osoba, pozdraví žáci povstáním.
22. Po skončení vyučovací hodiny přecházejí žáci do jiné učebny individuálně.
23. Během přestávek se mohou žáci procházet po chodbě a provádět vhodným způsobem relaxační cvičení. Zdržují se pouze tam, kde probíhá jejich výuka, přechod do jiného patra je povolen pouze za účelem navštívení toalety, dodržení pitného režimu či na základě podnětu zaměstnance školy. V průběhu přestávek si mohou žáci zakoupit občerstvení v přízemí školy.
24. Možnost pití nealkoholických nápojů ve vyučovací hodině je upravena řádem jednotlivých učeben.
25. Bez vědomí vyučujícího nesmějí žáci opustit budovu školy ani o přestávkách, ani během vyučování.
26. V době vyučování nevycházejí žáci ze třídy bez povolení vyučujícího.
27. V kolečkových bruslích či na skateboardu je vstup na schody před budovou školy a do

- školní budovy z bezpečnostních důvodů zakázán.
28. Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování nebo činnosti pořádané školou pro překážku předem známou, požádají rodiče předem o jeho uvolnění. Jinak rodiče oznámí škole důvod nepřítomnosti žáka nejpozději do tří dnů. Po ukončení nepřítomnosti je žák povinen předložit ihned v den příchodu do školy písemnou omluvenku. V odůvodněných případech může třídní učitel požadovat lékařské potvrzení.
 29. Žáci jsou povinni zachovávat čistotu ve všech prostorách školy.
 30. Šatny zamyká školník, předá klíče do sborovny a šatnu pak otevře učitel poslední vyučovací hodiny půldne nebo po 6.vyuč.hod. školník. Služba, kterou určí třídní učitel, plní pokyny třídního učitele v průběhu vyučování.
 31. Vstup na školní hřiště, do tělocvičny, školní dílny, keramické dílny, do odborných učeben a na školní pozemek je bez dozoru vyučujícího zakázán. Provoz v těchto prostorách se řídí zvláštním řádem.
 32. Učebny se větrají jen na pokyn a za dozoru vyučujícího.
 33. Po vyučování odcházejí žáci do šaten a ukázněně odcházejí k východu z budovy.
 34. Nikdo se bezdůvodně nedotýká hasicích přístrojů.

VI. Zacházení s učebnicemi

1. Žák má právo užívat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou a je přitom povinen řídit se pokyny učitelů a dalších pracovníků školy. Žák má právo na bezplatné zapůjčení učebnice.
2. Žák má povinnost chránit zapůjčené učebnice i svěřené pomůcky před poškozením. Svým jednáním nesmí poškozovat zařízení školy.
3. Za škodu na majetku školy, kterou žák způsobí svévolně nebo z nedbalosti, bude požadována odpovídající náhrada.

VII. Bezpečnost a prevence v souladu s vyhláškou č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů

1. Za bezpečnost žáků během jejich pobytu ve škole, ale i mimo školu při zaměstnání organizovaném školou, zodpovídá pedagogický či jiný pověřený zletilý pracovník školy.
2. Odpovědnost za žáka začíná jeho vstupem do školy a končí buď předáním žáka do péče jiného pracovníka, rodičů nebo odchodem žáka ze školy.
3. Po skončení vyučování není žákům dovoleno zdržovat se v prostorách školy, tj. v prostoru jídelny, šaten, chodeb, v učebnách a na pozemku školy. Kdo umožní žákovi další pobyt ve výše zmíněných prostorách mimo výuku, přejímá odpovědnost za jeho chování a bezpečnost.
4. Za žáky, kteří svévolně zůstanou ve výše uvedených prostorách i po skončení vyučování, nenese škola zodpovědnost.
5. Všichni pracovníci i žáci jsou povinni dodržovat předpisy o protipožární ochraně a zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Kouření je v prostorách školy zakázáno.
6. Každý úraz vyučující či dozírající řádně ošetří, popř. zajistí odborné lékařské ošetření, případně poskytne první pomoc a zavolá záchrannou službu. Následně bez prodlení informuje o dané skutečnosti rodiče. Vyžaduje-li to situace, vyzvedne si na základě výzvy rodič své dítě osobně. Žák v žádném případě nebude uvolněn bez doprovodu rodičů či jím pověřené jiné dospělé osoby. Úraz musí být zaznamenán do knihy úrazů. Evidenci úrazů vede škola dle vyhlášky č. 64/2005 Sb.
7. Žák je uvolňován z výuky na základě písemné žádosti rodičů, viz. ustanovení tohoto řádu. Během dne je žák uvolněn následujícím způsobem: Na 1. stupni odchází žák ze školy na základě písemné žádosti rodičů a je předán zákonnému zástupci osobně. Na 2. stupni je žák uvolňován v průběhu vyučování na základě žádosti (písemné a podepsané zákonným

- zástupcem) třídním učitelem, popř. vyučujícím daného předmětu nebo vedením školy.
8. Žáci mají vždy na paměti možnost úrazu, který mohou způsobit sami sobě, nebo druhým osobám, nedodrčováním pravidel bezpečnosti a školního řádu.
 9. Za chování žáka ve volném čase odpovídá zákonný zástupce žáka.
 10. Žák je povinen nahlásit vyučujícímu, dozírajícímu, popř. třídnímu učiteli jakoukoli zjištěnou závadu na školním majetku, vybavení školy, zapůjčené učební pomůcky atd.

VIII. Povinnosti pedagogických pracovníků

1. Pedagogičtí pracovníci jsou povinni se ve své práci řídit platným Pracovním řádem pro zaměstnance škol a školských zařízení.
2. Pedagogický pracovník je povinen být přítomen ve škole v době stanovené rozvrhem výuky, rozvrhem dozorů ve škole a ve školní jídelně, je povinen účastnit se jednání pedagogické rady a provozních porad. Dále je povinen být přítomen v době zastupování nepřítomného učitele a v době plnění svých pracovních úkolů, při nichž je nezbytná přítomnost na pracovišti.
3. Pedagogičtí pracovníci nastupují do školy minimálně 15 minut před zahájením vyučování nebo výchovné práce dle svých rozvrhů (viz bod 2). Osobní věci si odkládají na místech k tomu určených.
4. Učitelé konají pedagogický dozor nad žáky ve škole před vyučováním, o přestávkách, po vyučování, při přechodu žáků mezi třídami. Pedagogický dozor začíná 20 minut před začátkem vyučování a končí odchodem žáků ze školy po skončení vyučování. Pedagogický dozor zodpovídá za bezpečnost žáků a dbá na dodržování školního řádu.
5. V odborných učebnách zodpovídá pedagogický pracovník za dodržování řádu pracovní.
6. Učitelé jsou povinni dodržovat stanovenou délku vyučovacích hodin i přestávek. Před zahájením výuky učitel zkontroluje pořádek ve třídě, třídní učitel kontroluje pořádek v šatnách.
7. Učitelé jsou povinni se na vyučování pravidelně připravovat. Při výběru učiva se musí řídit školním vzdělávacím programem a tematickými plány.
8. Má-li učitel podezření na zneužívání návykových látek, neprodleně informuje metodika prevence, zástupce ředitele a rodiče žáka.
9. Všichni pedagogičtí pracovníci ve své činnosti s žáky důsledně uplatňují zásady výchovy k toleranci, vzájemnému soužití lidí různých národností, náboženství a kultur a respektování odlišností jednotlivých etnických skupin.
10. Nemůže-li se vyučující dostavit do školy, je povinen neprodleně uvědomit vedení školy.
11. Ve všech prostorách školy platí zákaz konzumace alkoholických nápojů a kouření. Jakákoli výjimka z ustanovení tohoto článku je výhradně v pravomoci ředitele školy.
12. Vyučující je povinen každý den nahlédnout do přihrádky na chodbě před ředitelnu, seznámit se s úkoly v plánu školy na daný týden a s případným zastupováním.
13. Každý učitel odpovídá za zápisy v třídní knize v hodinách, v kterých ve třídě vyučuje. Třídní učitel kontroluje a uzavírá TK každý pátek před odchodem ze školy.
14. Učitel kontroluje každou vyučovací hodinu přítomnost žáků a nepřítomné žáky zapíše do TK.
15. Učitel nese odpovědnost za čistotu, pořádek a úpravu třídy při hodině. Jakékoli zjištěné závady na zařízení hlásí správci učebny, nezapomíná na větrání třídy, plně zodpovídá za stav třídy po ukončení hodiny.

16. Vyučující nedovolí žákům skládat věci, pokud neukončil hodinu.
17. Třídní učitel je povinen denně sledovat docházku žáků, zjišťovat příčiny zameškaných hodin a týdně provádět v TK omluvení nebo neomluvení zameškaných hodin. Neomluvené hodiny hlásí poslední den v měsíci výchovné poradkyni.
18. V průběhu vyučovacích hodin neposkytuje rodičům žádné informace. Je zakázáno opouštět třídu během vyučovací hodiny. Je zakázáno nechávat žáky samotné ve třídě. Chce-li nebo potřebuje-li učitel nechat si žáky po vyučování ve třídě k doučování či z jiných výchovných důvodů, dá to den předem vědět rodičům. V tom případě učitel za žáky odpovídá až do jejich odchodu ze školy.
19. Žák nesmí být potrestán tím, že bude vyloučen z části nebo z celé vyučovací jednotky.
20. TU jedenkrát za čtvrt roku vypracují hodnocení prospěchu a chování, udělení pochval a důtek. Rodiče, jejichž děti si neplní školní povinnosti (dochází u nich k výraznému zhoršení prospěchu) nebo se často provinují proti řádu školy, zve třídní učitel včas do školy . V opakovaných případech využívá institutu výchovné komise.
21. Všichni vyučující se pravidelně zúčastňují třídních schůzek a konzultačních dnů a poskytují rodičům žáků všechny potřebné informace. Ve zvlášť opodstatněných případech poskytují rodičům potřebné informace individuálně.
22. Prostory, kam nemají žáci přístup, zůstávají trvale uzavřeny (tj. sborovny, kabinety apod.).
23. Všichni učitelé, vychovatelky ŠD a ostatní zaměstnanci školy pověřeni výchovnou činností jsou povinni vyžadovat dodržování řádu školy od všech žáků.

IX. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

1. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.
2. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen "klasifikace"), slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy.
3. Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. Škola, která hodnotí slovně, převede pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání slovní hodnocení do klasifikace.
4. U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.
5. V posledním roce plnění povinné školní docházky vydá škola žákovi výstupní hodnocení o tom, jak žák dosáhl cílů vzdělávání stanovených v § 44 zákona č. 561/2004 Sb. V pátém a sedmém ročníku základního vzdělávání vydá škola výstupní hodnocení žákovi, který se hlásí k přijetí ke vzdělávání ve střední škole.

Stupně hodnocení a klasifikace v souladu s ustanovením §15 vyhlášky č. 256/2012 Sb.

1. Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:
 - 1 – velmi dobré,**
 - 2 – uspokojivé,**
 - 3 – neuspokojivé.**

2. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

- 1 – **v ý b o r n ý,**
- 2 – **chvalitebný,**
- 3 – **dobrý,**
- 4 – **dostatečný,**
- 5 – **nedostatečný.**

3. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat. Výsledky vzdělávání žáka na konci prvního pololetí lze hodnotit souhrnně za všechny předměty. Slovní hodnocení lze použít i pro hodnocení chování žáka.

4. Při hodnocení podle odstavce 2 jsou výsledky vzdělávání žáka a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

5. Při hodnocení žáka podle odstavců 1 a 2 se na prvním stupni použije pro zápis stupně hodnocení číslice, na druhém stupni se použije slovní označení stupně hodnocení podle odstavců 1 a 2

6. Jestliže je žák z výuky z některého předmětu v 1. nebo 2. pololetí uvolněn, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „ uvolněn (a) “ .

7. Nelze –li žáka z některého nebo ze všech předmětů v 1. nebo ve 2. pololetí hodnotit ani v náhradním termínu, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „ nehodnocen(a)“ .

A. Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků

a/ Základními zásadami hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků (dále jen klasifikace nebo hodnocení) jsou

- jednoznačnost
- srozumitelnost
- srovnatelnost s předem stanovenými kritérii
- věcnost
- všestrannost

b/ Při klasifikaci uplatňuje učitel přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi. Přihlíží k věku žáků i individuálním zvláštnostem žáků. Zvláštní pozornost věnuje klasifikaci žáků se specifickými vzdělávacími potřebami. Výsledky práce žáka posuzuje objektivně, nepodléhá žádnému subjektivnímu vlivu. Při hodnocení prospěchu na konci klasifikačního období hodnotí

kvalitu práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje aritmetickým průměrem. Klasifikace vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, je pedagogicky odborně zdůvodněné a doložitelné.

B. Stupně klasifikace prospěchu a chování

Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. Za 1.pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení. Klasifikace je vyjádřena klasifikačním stupněm, slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy. U žáka se specifickou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

PROSPĚCH žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován těmito stupni:

- 1 - výborný
- 2 - chvalitebný
- 3 - dobrý
- 4 - dostatečný
- 5 - nedostatečný

CHOVÁNÍ žáka je klasifikováno těmito stupni:

- 1 - velmi dobré
- 2 - uspokojivé
- 3 - neuspokojivé

CELKOVÝ PROSPĚCH žáka je hodnocen těmito stupni:

- prospěl s vyznamenáním
- prospěl
- neprospěl

Žák je hodnocen stupněm:

- prospěl s vyznamenáním, není-li v žádném povinném předmětu hodnocen stupněm horším než chvalitebným, průměr z povinných předmětů nemá horší než 1,5 a jeho chování je velmi dobré
- prospěl, není-li v žádném z povinných předmětů hodnocen stupněm nedostatečný
- neprospěl, je-li v některém povinném předmětu hodnocen stupněm nedostatečný

Výsledky práce v zájmových útvarech organizovaných školou se hodnotí těmito stupni:

- pracoval úspěšně
- pracoval

C. Získávání podkladů pro klasifikaci

a/ Podklady pro hodnocení výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito způsoby:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka
- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování

- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové)
- kontrolními písemnými pracemi
- analýzou výsledků činnosti žáka
- konzultacemi s ostatními učiteli, v případě potřeby s pracovníky pedagogicko psychologické poradny a zdravotních služeb
- pohovory se žákem a jeho zákonnými zástupci

b/ Učitel provede ústní či písemnou zkoušku v každém vyučovacím předmětu nejméně třikrát v každém pololetí, z toho v předmětech s převahou teoretického zaměření alespoň jednu ústní zkoušku v každém pololetí. V tělesné výchově má zkouška vždy praktické zaměření.

c/ Učitel oznamuje žákovi výsledek každé zkoušky a poukazuje na zjištěné klady a nedostatky jeho výkonu. Při ústní zkoušce oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě, u písemných, grafických a praktických zkoušek oznámí učitel žákovi výsledek do 14 dnů.

D. Klasifikace žáka

a/ Žáci se klasifikují ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku.

b/ Klasifikační stupeň stanoví učitel, který vyučuje příslušný předmět.

c/ V předmětu, v kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě. Nedojde-li k dohodě, rozhoduje ředitel školy.

d/ Průběžný stav klasifikace je projednáván na pedagogické radě po 1.čtvrtletí v měsíci listopadu a po 3.čtvrtletí v měsíci dubnu příslušného školního roku.

e/ Případy zaostávání žáků v prospěchu a nedostatky v jejich chování se projednávají na pedagogické radě.

f/ Na konci klasifikačního období zapíše učitelé příslušných předmětů výsledky celkové klasifikace do katalogových listů a do elektronické podoby školní matriky.

g/ Celkový prospěch žáka zahrnuje výsledky klasifikace z povinných předmětů, povinně volitelných předmětů a chování, nezahrnuje klasifikaci nepovinných předmětů. Stupeň celkového prospěchu se uvádí na vysvědčení.

h/ Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci 2. pololetí prospěl ze všech povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák 1.stupně ZŠ, který již v rámci 1.stupně opakoval ročník, a žák 2.stupně ZŠ, který již v rámci 2.stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

i/ Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny klasifikovat na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho klasifikaci náhradní termín, a to tak, aby klasifikace žáka mohla být provedena nejpozději do dvou měsíců po ukončení pololetí. Není-li možná klasifikace ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí neklasifikuje.

j/ Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny klasifikovat na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho klasifikaci náhradní termín, a to tak, aby klasifikace žáka mohla být provedena do konce září následujícího školního roku. Do té doby žák navštěvuje podmíněně vyšší ročník,

popřípadě znovu 9.ročník. Žák, který nemohl být klasifikován v náhradním termínu nebo neprospěl, opakuje ročník. To neplatí o žákovi, který na daném stupni ZŠ již jednou ročník opakoval. Tomuto žákovi může ředitel školy povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů.

E. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření a s převahou praktických činností.

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, pojmy a zákonitosti uceleně a přesně a plně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něj projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, pojmy a zákonitosti v podstatě uceleně a přesně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. S malou dopomocí učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických i praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. V jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti, Grafický projev je estetický s občasnými menšími nepřesnostmi.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, pojmů a zákonitostí méně podstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a praktických činností projevuje nedostatky. Nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele odstraňovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Hodnocení jevů provádí s dopomocí učitele. Jeho myšlení je méně tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Grafický projev je méně estetický, s častějšími nepřesnostmi.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a praktických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických činností se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků a hodnocení jevů je nesamostatný.

V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti; grafický je málo estetický s většími nedostatky. Závažné chyby dovede žák s dopomocí učitele opravit.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil, má v nich závažné a značné mezery. Při intelektuálních a praktických činnostech má podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických i praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Chyby nedovede odstranit ani s dopomocí učitele. Neprojevuje samostatnost myšlení, vyskytují se u něho četné logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Grafický projev má vážné nedostatky, chyby nedovede opravit ani s dopomocí učitele.

F. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného působení

Stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě a samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí. Jeho projev je esteticky působivý, originální, přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má zájem o umění, tělesnou zdatnost.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech aktivní, převážně samostatný. Využívá své osobní předpoklady, které úspěšně rozvíjí. Jeho projev je esteticky působivý, originální a má jen menší nedostatky. Tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky. Má zájem o umění, tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech méně aktivní, méně tvořivý, méně samostatný. Nevyužívá dostatečně své schopnosti. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho dovednosti a vědomosti mají četnější mezery, při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá aktivní zájem o umění, tělesnou kulturu.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Jeho projev je málo uspokojivý, dopouští se častých chyb. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou dopomocí učitele. Projevuje velmi malý zájem a snahu.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je

většinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci.

G. Klasifikace chování

a/ Klasifikaci chování navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují. Při tom posuzuje dodržování pravidel chování, která stanoví školní řád, po dobu celého klasifikačního období.

b/ Kritéria pro jednotlivé stupně chování jsou následující:

1.stupeň – velmi dobré

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a aktivně prosazuje ustanovení školního řádu. Má kladný vztah ke kolektivu třídy a školy a přispívá k jeho upevnování. Méně závažných přestupků se dopouští ojedinele.

2.stupeň – uspokojivé

Žák se dopustí závažného porušení školního řádu nebo jej opakovaně porušuje či opakovaně narušuje činnost kolektivu, zpravidla i po udělení důtky třídního učitele.

3.stupeň – neuspokojivé

Chování žáka ve škole je v rozporu se školním řádem. Záměrně narušuje činnost kolektivu a vážně ohrožuje výchovu dalších žáků, zpravidla i po udělení důtky ředitele školy.

c/ O hodnocení žáka 2. a 3.stupněm z chování rozhoduje po projednání návrhu třídního učitele pedagogická rada.

H. Klasifikace žáků se SPU a zásady pro používání slovního hodnocení

U žáka se smyslovou nebo tělesnou vadou, vadou řeči, prokázanou specifickou poruchou učení nebo chování se při jeho klasifikaci přihlédne k charakteru postižení. U žáka prvního až devátého ročníku s prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování rozhodne ředitel školy o použití širšího slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

Pro zjišťování úrovně žakovských vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Pokud je to nutné, nebude dítě s vývojovou poruchou vystavováno úkolům, v nichž vzhledem k poruše nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům. U žáků s vývojovou poruchou učení je žádoucí klást důraz na ten druh projevu (písemný nebo ústní), ve kterém má předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci nevycházíme z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.

Při slovním hodnocení se uvádí:

a/ zvládnutí učiva předepsanými osnovami

- ovládá bezpečně
- ovládá
- v podstatě ovládá
- ovládá se značnými mezerami
- neovládá

b/ úroveň myšlení

- pohotové, bystré, dobře chápe souvislosti
- uvažuje celkem samostatně
- menší samostatnost myšlení
- nesamostatné myšlení
- odpovídá nesprávně i na návodné otázky

c/ úroveň vyjadřování

- výstižné, přesné
- celkem výstižné
- nedostatečně přesné
- vyjadřuje se s obtížemi
- nesprávně i na návodné otázky

d/ úroveň aplikace vědomostí

- spolehlivě, uvědoměle užívá vědomostí a dovedností
- dovede používat vědomosti a dovednosti, dopouští se drobných chyb
- s pomocí učitele řeší úkoly, překonává obtíže a odstraňuje chyby, jichž se dopouští
- dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
- praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele

e/ píle a zájem o učení

- aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
- učí se svědomitě
- k učení a práci nepotřebuje mnoho podnětů
- malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty
- pomoc a pobízení k učení jsou neúčinné

Použití slovního hodnocení není pouhé mechanické převádění číselného klasifikačního stupně do slovní podoby. Smyslem hodnocení je objektivně posoudit jednotlivé složky školního výkonu dítěte. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje též zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům a jak je překonávat.

I. Informování zákonných zástupců žáka o průběhu vzdělávání a výchovy žáka

Zákonní zástupci žáka jsou o průběhu hodnocení informováni takto:

- známkami a dalšími informacemi v žákovských knížkách, elektronických žákovských knížkách a při osobním kontaktu
- 2x ročně na třídních schůzkách (vždy po čtvrtletní pedagogické radě)
- při konzultačních hodinách učitelů
- písemně při neúčasti zákonných zástupců na třídních schůzkách
- výzvou zákonným zástupcům k návštěvě školy
- při mimořádných výchovných a vzdělávacích problémech nebo při nedostatečném prospěchu žáka
- písemně při udělení kázeňských opatření žákovi, včetně důvodů udělení kázeňských opatření

I. Výchovná opatření

a/ Výchovná opatření jsou pochvaly a jiná ocenění a kázeňská opatření.

b/ Ředitel školy může žákovi po projednání v pedagogické radě udělit za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, za záslužný nebo statečný čin, za dlouhodobě úspěšnou práci pochvalu nebo jiné ocenění.

c/ Třídní učitel může po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

d/ Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:

- napomenutí třídního učitele
- důtku třídního učitele
- důtku ředitele školy

e/ Napomenutí třídního učitele ukládá třídní učitel žákovi za porušení školního řádu.

f/ Důtku třídního učitele ukládá třídní učitel žákovi za závažnější či opakované porušení školního řádu či zásad slušnosti. Udělení důtky třídního učitele hlásí neprodleně třídní učitel řediteli školy.

g/ Důtku ředitele školy ukládá ředitel po projednání v pedagogické radě za velmi závažné porušení školního řádu, za velmi často opakovaná závažnější porušování školního řádu, za neomluvené absence, za agresivitu vůči spolužákům, za hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáků vůči pracovníkům školy.

K. Komisionální zkoušky

a/ Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti klasifikace v jednotlivých předmětech na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří pracovních dnů ode dne, kdy byl s touto skutečností seznámen, požádat ředitelku školy o komisionální přezkoumání; je-li vyučujícím

daného předmětu ředitel školy, krajský úřad.

b/ Komise žáka přezkouší nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti.

c/ Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitelka školy dle § 22 Vyhlášky č.48/2005Sb. V případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitelka školy, jmenuje komisi krajský úřad.

d/ Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení.

e/ Žák může v jednom dni konat pouze přezkoušení z jednoho předmětu.

f/ Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

L. Opravné zkoušky

a/ Žáci 9.ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník, kteří na konci 2.pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky.

b/ Opravné zkoušky se konají v posledním týdnu hlavních prázdnin školního roku v termínu stanoveném ředitelkou školy.

c/ Opravné zkoušky jsou komisionální.

d/ Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitelka školy stanovit žákovi náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do 9.ročníku.

M. Závěrečné ustanovení

Tento klasifikační řád vstupuje v platnost dnem : 11. 10. 2012

Klasifikační řád byl projednán Školskou radou dne : 10. 10. 2012

Ing. Lenka Bechyňská

ředitelka školy

Ve Smečně 10. 10. 2012

